

安全計画【わかたけきつず】

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	・散歩コース（散歩コース内の固定遊具を含む。）	・備品	・エアコンの点検、使用方法の確認	・園庭全体（内扉、フェンス、固定遊具、排水路等）	・園舎全体（水道、トイレ、建付け、高所等）	・台風対策（備蓄の確認等）
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	・エアコンの点検、使用方法の確認	・水まわり（冬季に向けた点検） ・除雪器具	・備品	・園庭全体（内扉、フェンス、固定遊具、排水路等）	・園舎全体（水道、トイレ、建付け、高所等）	・防火設備 ・避難経路 ・緊急連絡先

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定時期	見直し（再点検） 予定時期	掲示・管理場所
重大事故マニュアル	令和5年4月1日	年度末	管理：事務室、スタッフルーム
<input type="checkbox"/> 午睡	令和5年4月1日	年度末	管理：事務室、スタッフルーム
<input type="checkbox"/> 食事	令和5年4月1日	年度末	管理：事務室、スタッフルーム
<input type="checkbox"/> プール・水遊び	令和5年4月1日	年度末	管理：事務室、スタッフルーム
<input type="checkbox"/> 園外活動	令和5年4月1日	年度末	管理：事務室、スタッフルーム
<input type="checkbox"/> 送迎	令和5年4月1日	年度末	管理：事務室、スタッフルーム
<input type="checkbox"/> 降雪	令和5年4月1日	年度末	管理：事務室、スタッフルーム
災害時マニュアル	令和5年4月1日	年度末	管理：事務室、スタッフルーム
119番対応時マニュアル	平成30年4月1日	年度末	管理：事務室、スタッフルーム
救急対応時マニュアル	令和5年4月1日	年度末	管理：事務室、スタッフルーム
不審者対応時マニュアル	令和5年4月1日	年度末	管理：事務室、スタッフルーム

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
指導内容 (3歳以上児)	・遊具遊びや散歩時の事故防止	・熱中症対策 ・プール遊び時の事故防止	・交通安全教室 (道路の歩き方、信号の見方など)	・落雪や凍結による事故防止

(2) 保護者への説明・共有

- ・安全計画及び安全に関する取組の内容について、玄関ホールに掲示し、周知を図る。
- ・広報誌やホームページ、SNSを活用し、取組内容の周知を図る。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難 訓練等 ※1	・避難訓練 (総合避難訓練)	・避難訓練 (地震想定)	・避難訓練 (水害想定)	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練
その他 ※2	・初期消火訓練	・救急対応(心肺蘇生 法、AEDの使用等)	・救急対応(気道内異 物除去等)	・不審者(外部侵入 者)対応		・送迎車における見 落としの防止
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難 訓練等 ※1	・避難訓練 (総合避難訓練)	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練
その他 ※2	・119番通報対応				・緊急伝達対応	・不審者(外部侵入 者)対応

※1 「避難訓練等」・・・設備運営基準第6条第2項の規定に基づき毎月1回以上実施する避難及び消火に対する訓練

※2 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応(心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等)、不審者対応、送迎バスにおける見落とし防止等

(2) 職員への研修・講習(園内実施・外部実施を明記)

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
・【園内】人数の点呼確認の訓練	・【外部】心肺蘇生法に係る研修 ・【園内】不審者(外部侵入者)対応に係る研修	・【外部】アレルギー対応の研修	・【園内】不審者(外部侵入者)対応に係る研修

